**ACTA PRIMERA SESION ORDINARIA DEL CONSEJO CONSULTIVO DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL SERVICIO NACIONAL DE MIGRACIONES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | 15/12/2022 | **Lugar** | Formato híbrido  (San Antonio 580 y conexión a través de plataforma MEET) |
| **Hora inicio** | 15:13 | **Hora término** | 17:30 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asistentes** | | | |
|  | **Consejera/o** | | **Organización** |
| 1 | Angélica Paola | Alvites Bajadera | Universidad Arturo Pratt. INTE |
| 2 | Neida Josefina | Colmenares Mejía | Universidad Central. Fac. de Economía, Gobierno y Com. |
| 3 | Danilsa Esther | Granados De Díaz | Corporación de Inmigrantes Unidos Los Lagos |
| 4 | Roberto Antonio | Delgado Gil | Asoc. para la Integración de Personas en Mov. Humana OrientaMigra |
| 5 | Julián Andrés | Florez Vega | Federación Mesa Nacional Migrantes y Refugiados (FENAMIR) |
| 6 | María Espíritu | Jiménez Fernández | ONG Solidaridad Activa |
| 7 | Lisandro José | Lizardo | Consejo Intercultural Santa Cruz |
| 8 | Patricia | Loredo Chupan | Colectivo sin Fronteras |
| 9 | María Rocío | Menanteux Suazo | Organización No Gubernamental de Desarrollo Marq´ay |
| 10 | Mary Ana | Montesinos Rivero | ONG Proyecto Tepuy |
| 11 | Daniel Esteban | Ortega Cadena | Instituto Católico Chile de las Migraciones (INCAMI) |
| 12 | Juan Carlos | Pérez Jerez | Coordinadora Nacional de Inmigrantes Chile |
| 13 | Carolina Jacqueline | Pinto Balesain | Universidad de Viña del Mar |
| 14 | Jenniffer Cristina | Piña Molina | Brigada Migrante Feminista |
| 15 | Iván | Riascos Consuegra | Fundación RedMigrantes |
| 16 | Gabriela Bernarda | Sandoval Diaz | Fundación Chay Austral |
| 17 | Mao Francisco | Santiago Montoya | Fundación Centro de Orientación Migratoria |
| 18 | Francisca | Vargas Rivas | Universidad Diego Portales |
| 19 | Lorena Paola | Zambrano Burbano | Red Nacional de Organizaciones Migrantes y Promigrantes |
| **Inasistencia (debidamente justificada por licencia médica)** | | | |
| 1 | Waleska | Ureta Cañas | Fundación Servicio Jesuita a Migrantes |

**PROGRAMA**

* Presentación del reglamento del Consejo Consultivo de la Sociedad Civil del Servicio Nacional de Migraciones.
* Elecciones de Presidente COSOC.
* Varios.

**Resultados del proceso de elecciones intentas para la elección del/a presidente/a del Consejo**

Luego de un espacio de presentación de candidaturas y de diálogo entre los/as consejeros/as se procedió a una votación a mano alzada para determinar la presidencia del Consejo. Los resultados de la elección se detallan en la tabla 1. La presidencia del primer año del Consejo fue resuelta en el proceso de votación para ser ejercida por la Consejera Neida Colmenares.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tabla 1. Resumen de las votaciones** | | |
| **Candidato/a** | **Votos obtenidos en1ra. votación** | **Votos obtenidos en 2da.votación** |
| Lorena Zambrano. Red Nacional de Organizaciones Migrantes y Promigrantes. Región de Tarapacá | 09 | 09 |
| Mao Santiago. Fundación Centro de Orientación Migratoria. Región de Valparaíso | 01 | 00 |
| Neida Colmenares. Universidad Central de Chile. Región Metropolitana | 09 | 10 |
| *Nota. La Consejera Danilsa Granados, representante de Corporación de Inmigrantes Unidos Los Lagos, región Los Lagos, se postuló como candidata en primera instancia, y antes de pasar al primer ciclo de votaciones, declinó su candidatura*. | | |

**Acuerdos**

Luego del proceso de elecciones se realizó un espacio de comentarios y propuestas.

De las intervenciones de 13 Consejeros/as, se acordó lo siguiente:

1. La presidenta elaborará un calendario de reuniones ordinarias que enviará junto al acta de la sesión al Consejo, tomando en cuenta las siguientes consideraciones

* En total, deben realizarse 6 reuniones ordinarias, de forma bimestral, siendo la reunión ordinaria nro. 1 la llevada a cabo el 15 de diciembre de 2022.
* Considerar como criterio para la planificación de las reuniones, idealmente, el tercer viernes del mes, favoreciendo la asistencia de consejeros/as de región.
* El número de reuniones extraordinarias es discrecional al Consejo, siempre que cumpla con los plazos y condiciones del reglamento (la citación a la misma debe ser realizada con una anticipación mínima de 5 días hábiles).

1. La primera reunión extraordinaria se realizará en enero 2023. La prioridad es invitar al Director Nacional del Servicio para que informe sobre las siguientes materias:
2. Estado de avance en la implementación del Servicios Nacional de Migraciones, con énfasis la puesta en marcha en regiones
3. Estado de avance de la Política Nacional Migratoria, dando cuenta de cuáles son los énfasis del gobierno para su implementación.
4. Estado de arte del proceso de modernización del Servicio, con énfasis en un balance cuantitativo y cualitativo sobre (i) los tiempos en respuestas a trámites migratorios y (i) nro. Solicitudes pendientes.
5. Estado actual del otorgamiento de visas por razones humanitarias en cuanto a VIF, trata de personas y mujeres embarazadas. Mecanismo para su obtención y cómo han estado trabajando desde el servicio para la regularización de la misma
6. Situación de las personas solicitantes de refugio en el país
7. Situación de niños y niñas migrantes.
8. Situación de las personas que han ingresado por pasos no habilitados. Aquí, el énfasis está :

g.1 Conocer el estado y cantidad exacta de la solicitudes de regularizaciones extraordinarias presentada por personas que ingresaron por paso no habilitado, las cuales son beneficiarias de sentencias judiciales que acogieron sus acciones de Amparo Constitucional en los últimos tres (03) años.

g.2 Conocer las estadísticas que se manejan desde el Estado, de personas que ingresaron por pasos no habilitados: estimaciones oficiales.

1. Conocer qué se plantea en el gobierno respecto a un proceso de regularización y dar a conocer visiones y propuestas de los consejeros/as.
2. Conformar una comisión que realice ajustes al reglamento, acordando que:

* El consejero Mao Santiago liderará la comisión.
* Los Consejeros/as deben hacer llegar las propuestas al consejero Mao Santiago vía email.
* Una vez lista una propuesta preliminar, esta debe ser enviada a la presidencia del Consejo y a la Secretaría Ejecutiva para ser analizada.
* Se debe considerar la incorporación de la figura de suplente para cada consejero/a.

También se conformará una comisión de comunicaciones que estará liderada por el Consejero Roberto Delgado, con participación del Consejero Iván Riascos.

1. Para la segunda reunión ordinaria, el consejo debe definir los Ejes temáticos de prioridad, que sirvan de base para el plan de trabajo del primer año. De la reunión emergen preliminarmente los siguientes ejes:

* Proceso de **regularización**, con énfasis en personas que ingresaron por pasos no habilitados.
* Agilización de **trámites migratorios.**
* Grupos de especial protección, como **mujeres**, **NNA, disidencias sexo genéricas, refugiados, adultos mayores**
* **Participación ciudadana**, con énfasis en las dinámicas de relación entre consejeros/as, entre consejo y servicio y entre consejeros/as y comunidad migrante
* Incorporación del **enfoque de género y enfoque territorial en las políticas migratorias**

**Propuesta de calendario de reuniones ordinarias**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipo de reunión** | **Mes** | **Día** |
| Primera ordinaria | Diciembre | Jueves 15 |
| Segunda ordinaria | Febrero | Viernes 24 |
| Tercera ordinaria | Abril | Viernes 21 |
| Cuarta ordinaria | Junio | Viernes 16 |
| Quinta ordinaria | Agosto | Viernes 18 |
| Sexta ordinaria | Octubre | Viernes 20 |

**Propuesta de metodología para las reuniones**

Toda reunión debe ser moderada por la presidenta/a del Consejo, con apoyo de un/a consejero/a que tome notas para el acta y un/a consejero que lleve el derecho de palabras y el tiempo de las intervenciones. Los tiempos de las intervenciones también deben ser definidos al inicio de las reuniones. La responsabilidad final de la redacción del acta recae, sin embargo, en la Secretaría Ejecutiva del Consejo, quien una vez aprobada, procederá a publicarlas en la página web del Servicio en un plazo no mayor a diez días hábiles.